



ประกาศเทศบาลตำบลแจ้ห่ม
เรื่อง รายงานการเงินประจำปีพร้อมรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ ความว่าให้
หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปี พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงิน
แผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็น
หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กร
อัยการให้นำส่งให้คณะรัฐมนตรีกระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ
รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่ที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบ
จากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน นั้น

สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลำปาง ได้ตรวจรับรองรายงานการเงินประจำปี สิ้นสุดวันที่
๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว เทศบาลตำบลแจ้ห่มจึงขอประกาศรายงานการเงินประจำปี
พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ประจำปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
โดยมีรายละเอียดปรากฏตามที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายโยธิน มณีคงฤทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลแจ้ห่ม

- ☐ สำนักปลัด
☐ กองช่าง
☒ กองคลัง
☐ กองสาธารณสุข



เทศบาลตำบลแจ้ห่ม
เลขรับ 815
วันที่ 5 ส.ค. 2568
เวลา 15.10 น.

ที่ ตผ ๐๐๕๙.๑ ลป/๒๒๒

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลำปาง
อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง ๕๒๑๓๐
วันที่ 6 ส.ค. 2568
เวลา ๑.30

๓ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแจ้ห่ม

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแจ้ห่ม

อ้างถึง หนังสือเทศบาลตำบลแจ้ห่ม ที่ ลป ๕๒๒๐๔/๕๘๑ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแจ้ห่ม จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลตำบลแจ้ห่ม อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง ได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแจ้ห่ม เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙๑ ประกอบมาตรา ๕๔ (๔) แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลำปาง ได้ตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแจ้ห่มเสร็จแล้ว จึงขอแจ้งผลการตรวจสอบรายงานการเงิน โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุธาสินี ญาณประสาธ)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลำปาง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลำปาง

โทร. ๐ ๕๔๒๘ ๔๖๑๖ - ๑๘ ต่อ ๒๑๔

โทรสาร ๐ ๕๔๒๘ ๔๖๒๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : Lpa@oag.go.th

สำเนาถูกต้อง

(นางพทุธิมา พันธุระ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

15 ม.ค. 1958

- สำนักราชเลขาธิการ

ทำเนียบรัฐบาล
วันที่ 30 ก.ย. 64 900 กศ. 1500 11.00 น.
ราชเลขาธิการ

- เพื่อโปรดทราบ

รท

กระทรวงมหาดไทย

อธิบดี

๒๖ ส.ค. 2568

- เพื่อโปรดทราบ

รท

(นางพุดธิมา พันธุระ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

๖/๕/๕๖๖

รท

(นายสมทบ ราชกิจ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ศึกษาราชการ
ปลัดเทศบาลตำบลแจ้ห่ม

รท

(นายโยธิน มณีคงฤทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลแจ้ห่ม

สำเนาถูกต้อง

รท

(นางพุดธิมา พันธุระ)

ผู้อำนวยการกองคลัง



รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน
เทศบาลตำบลแจ้ห่ม
อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

สำเนาถูกต้อง

Handwritten signature

(นางพุดธิมา พันธุระ)
ผู้อำนวยการกองคลัง



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายกเทศมนตรีตำบลแจ้ห่ม

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของเทศบาลตำบลแจ้ห่ม (หน่วยงาน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของเทศบาลตำบลแจ้ห่ม ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงานตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

สำเนาถูกต้อง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางพุดธิมา พันธูระ)
ผู้อำนวยการกองคลัง



ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของ

สำเนาถูกต้อง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางพุดธิมา พันธุระ)

ผู้อำนวยการกองคลัง



สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวสุธาสินี ญาณประสาท)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดลำปาง

(นายภาธร สระคำ)

ผู้อำนวยการกลุ่ม

สำเนาถูกต้อง

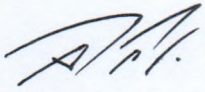
(นางพุทธิมา พันธูระ)

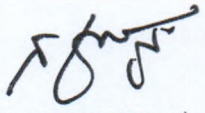
ผู้อำนวยการกองคลัง

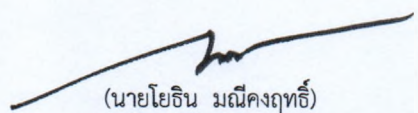
เทศบาลตำบลแจ้ห่ม
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

			(หน่วย:บาท)
	หมายเหตุ	2567	2566
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	32,675,825.72	41,499,480.86
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	5	-	736.00
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	6	621,782.86	363,070.50
เงินลงทุนระยะสั้น	7	72,572,159.57	64,129,628.99
วัสดุคงเหลือ	8	8,009.00	9,607.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	41,330.83	41,321.90
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>105,919,107.98</u>	<u>106,043,845.25</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	10	8,901,082.93	8,778,837.22
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	19,261,551.74	17,903,608.74
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	23,688,899.39	24,763,203.71
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>51,851,534.06</u>	<u>51,445,649.67</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>157,770,642.04</u></u>	<u><u>157,489,494.92</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางจันทราวรรณ ทวีโยค)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นายสมทบ ธรรมสร้างกูร)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลแจ้ห่ม


(นายโยธิน มณีคงฤทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลแจ้ห่ม

สำเนาถูกต้อง


(นางพุดธิมา พันธุระ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

เทศบาลตำบลแจ้ห่ม
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

	หมายเหตุ	2567	(หน่วย:บาท) 2566
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้ระยะสั้น	13	121,612.77	178,682.23
เงินรับฝากระยะสั้น	14	237,181.00	75,579.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	15	720.00	480.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>359,513.77</u>	<u>254,741.23</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินรับฝากระยะยาว	16	<u>150,405.00</u>	<u>305,128.00</u>
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>150,405.00</u>	<u>305,128.00</u>
รวมหนี้สิน		<u>509,918.77</u>	<u>559,869.23</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	18	<u>157,260,723.27</u>	<u>156,929,625.69</u>
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>157,260,723.27</u>	<u>156,929,625.69</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>157,770,642.04</u></u>	<u><u>157,489,494.92</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางจันทราวรรณ ทวีโยค)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายสมทบ ธรรมสร้างกูร)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลแจ้ห่ม

(นายโยธิน มณีคงฤทธิ)
นายกเทศมนตรีตำบลแจ้ห่ม

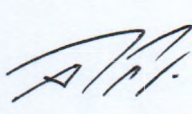
สำเนาถูกต้อง

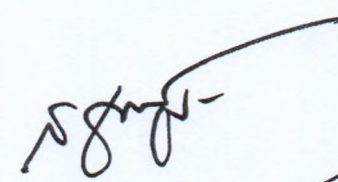
(นางพุดธิมา พันธุระ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

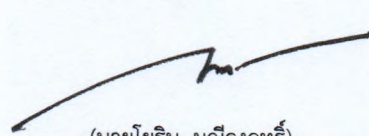
เทศบาลตำบลแจ้ห่ม
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

		(หน่วย:บาท)	
	หมายเหตุ	ปี 2567	ปี 2566
รายได้			
รายได้ภาษีจัดสรร	19	23,797,698.20	22,406,353.74
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	20	135,937.00	139,377.00
รายได้จากการอุดหนุนหน่วยงานภาครัฐ	21	28,919,779.00	23,324,787.00
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	22	1,121,870.29	1,038,738.38
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	23	308.27	427.57
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด	24	10,649.30	6,502.13
รายได้อื่น	25	975,737.11	664,676.47
รวมรายได้		54,961,979.17	47,580,862.29
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	26	15,883,153.90	15,329,955.29
ค่าตอบแทน	27	301,166.68	328,850.00
ค่าใช้สอย	28	12,868,261.19	6,643,620.45
ค่าวัสดุ	29	1,544,592.60	2,411,375.60
ค่าสาธารณูปโภค	30	687,841.91	831,007.33
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	31	5,842,679.32	5,622,975.45
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	32	4,767,741.40	4,728,350.90
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	33	12,369,319.13	11,489,625.74
ค่าใช้จ่ายอื่น	34	415,549.26	258,674.87
รวมค่าใช้จ่าย		54,680,305.39	47,644,435.63
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		281,673.78	(63,573.34)

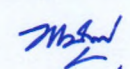
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางจันทวรรณ ทวีโยค)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นายสมทบ ธรรมสร้างกูร)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลแจ้ห่ม


(นายโยธิน มณีคงฤทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลแจ้ห่ม

สำเนาถูกต้อง


(นางพุทธิมา พันธระ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

เทศบาลตำบลแจ้ห่ม

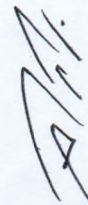
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม				รวม
	เงินสะสม	เงินทุนสำรองเงินสะสม	รายได้สะสม	รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
	131,314,651.76	24,278,258.64	1,347,413.59	156,940,323.99	156,940,323.99
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	131,314,651.76	24,278,258.64	1,347,413.59	156,940,323.99	156,940,323.99
	56,390.55	(3,515.51)	-	52,875.04	52,875.04
	25,965.96	4,582.23	(94,121.53)	(63,573.34)	(63,573.34)
	131,397,008.27	24,279,325.36	1,253,292.06	156,929,625.69	156,929,625.69
	131,397,008.27	24,279,325.36	1,253,292.06	156,929,625.69	156,929,625.69
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	131,397,008.27	24,279,325.36	1,253,292.06	156,929,625.69	156,929,625.69
	24,328,749.16	(24,279,325.36)	-	49,423.80	49,423.80
	434,810.14	-	(153,136.36)	281,673.78	281,673.78
	156,160,567.57	-	1,100,155.70	157,260,723.27	157,260,723.27

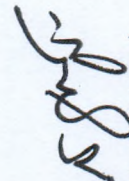
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางจันทวรรณ ทวีโยค)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายสมเทพ อธิธรรมสาร)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลแจ้ห่ม

อำนาจท้องถิ่น
(นายโยธิน มณีคงฤทธิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลแจ้ห่ม



(นางพุดธิมา พันธุระ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เทศบาลตำบลแจ้ห่ม
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

เทศบาลตำบลแจ้ห่ม มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 เทศบาลตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาเทศบาลตำบลตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลและปฏิบัติงานตามกฎหมาย นโยบาย เทศบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

เทศบาลตำบลแจ้ห่ม ตั้งอยู่ที่ 539 หมู่ที่ 1 ตำบลแจ้ห่ม อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง มีพื้นที่จำนวน 2.70 ตารางกิโลเมตร แบ่งเขตการปกครองออกเป็น 5 หมู่บ้าน

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ 1.พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 4.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 5.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

เทศบาลตำบลแจ้ห่ม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 49,448,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 47,300,000.00 บาท) โดยแยกเป็นงบลงทุน จำนวน 6,413,638.00 บาท และงบประจำ จำนวน 43,034,362.00 บาท เพื่อใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน 12 แผนงาน ดังนี้ แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน แผนงานการศึกษา แผนงานสาธารณสุข แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานเคหะและชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานการเกษตร แผนงานการพาณิชย์ และแผนงานงบกลาง

เทศบาลตำบลแจ้ห่ม มีหน่วยงานภายใต้สังกัด จำนวน 1 แห่ง ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแจ้ห่ม ซึ่งเป็นหน่วยงานที่จัดทำงบการเงินต่างหากจากเทศบาลตำบลแจ้ห่ม แต่หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินฉบับนี้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รายการที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 559 ลงวันที่ 25 กันยายน 2566 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2566)

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3901 ลงวันที่ 22 กันยายน 2566 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 5144 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2566 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 1459 ลงวันที่ 2 เมษายน 2567 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

(นางพทุธิมา พันธุระ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ตราพด ์ ธนาณัติ เงินฝากประเภทกระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์/เพื่อเรียก เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน และเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

3.2 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยมีการประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่ คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ หน่วยงานตั้งประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3901 ลงวันที่ 22 กันยายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้คำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ดังนี้

จำนวนค้างชำระ (ปี)	ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ
ปีที่ 2	20
ปีที่ 3 - 5	50
ปีที่ 5 ขึ้นไป	100

ซึ่งการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจะตั้งคู่กับหนี้สงสัยจะสูญเป็นค่าใช้จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี รายได้เงินอุดหนุนค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจะได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือ หน่วยงานอื่น ที่นอกเหนือจากค่าสินค้าและบริการแต่ยังไม่ได้รับเงิน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

3.3 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติ ให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมจากเงินงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคา ทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับ อนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานจากแหล่งเงินสะสม อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตาม ราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เงินรอรับคืน หมายถึง เงินที่เบิกไปเกินจำนวนที่ต้องจ่ายจริง ซึ่งจะต้องนำส่งคืนหน่วยงานภายหลัง เงินจ่ายล่วงหน้า หมายถึง เงินที่หน่วยงานจ่ายล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา (ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง) ตามเงื่อนไขใน สัญญา ก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มปฏิบัติงานจริงตามสัญญา

ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายไป เพื่อเป็นประกันในการดำเนินการตาม สัญญาให้ได้มาซึ่งสิทธิและบริการ และจะได้รับคืนเมื่อการดำเนินการตามเงื่อนไขสิ้นสุดลง หน่วยงานจะรับรู้ตามราคาทุน

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน โดยจะรับรู้ตาม มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ดอกเบี้ยรับจํานํา เป็นต้น

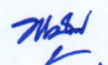
ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง หมายถึง บุคคลภายนอกที่เป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหายให้กับ ทรัพย์สินของทางราชการ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิด หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของหน่วยงานค้างชำระค่า สิ้นไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อ หนี้สงสัยจะสูญ

3.4 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากประจำ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

 **สำเนาถูกต้อง**



(นางพุทธิมา พันธูระ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

3.5 สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีลักษณะที่ถือไว้เพื่อขาย หรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

วัตถุดิบ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อใช้ในการกระบวนการผลิตสินค้า หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

ทรัพย์สินสูญจํานา หมายถึง ทรัพย์สินรับจํานาซึ่งอยู่ในครอบครองของสถานธนาณบาล ที่ยึดมาเพื่อเป็นการหักล้างลูกหนี้ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ โดยสถานธนาณบาลมีวัตถุประสงค์ที่จะจำหน่ายในอนาคตอันใกล้ หน่วยงานรับรู้ด้วยมูลค่าต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ยาและวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ หมายถึง ยา และวัสดุทางการแพทย์ต่าง ๆ ที่ใช้ในทางการแพทย์ เพื่อการรักษาพยาบาล หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.6 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.7 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้สินทรัพย์อื่นตามมูลค่าที่จะได้รับ

3.8 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาวประกอบด้วย เงินฝากเงินลงทุนส่งเสริมกิจการของหน่วยงาน และเงินฝากประจำโดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ด้วยมูลค่าที่ตราไว้ และมูลค่าที่จะได้รับ

3.9 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์ แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ทรัพย์สินประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาหน่วยงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศของเทศบาลตำบลแจ้ห่ม เรื่อง ประกาศกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปีของสินทรัพย์ของเทศบาลตำบลแจ้ห่ม ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2562 ดังนี้

อาคารถาวร

อาคารชั่วคราว/โรงเรือน

สำเนาถูกต้อง

40 ปี

15 ปี

Wm

Ch

(นางพทุธิมา พันธระ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

สิ่งก่อสร้าง

- ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	20-25	ปี
- ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	15	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	12	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	20-30	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	10	ปี
- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	20	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	10	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	5	ปี
- เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	5	ปี
- เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	5	ปี
- เครื่องจักรกล	5	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5-10	ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	15	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	5	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	5	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	15	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

3.10 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณตามประกาศของเทศบาลตำบลแจ้ห่ม เรื่อง ประกาศกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปีของสินทรัพย์ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2562 ดังนี้

ถนนคอนกรีต	20	ปี
ถนนลาดยาง	10	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	50	ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	20	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

3.11 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่นที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง หรือหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ชำระ

สำเนาถูกต้อง

(นางพุดธิมา พันธะ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ค่าสินค้าและบริการ โดยจะรับรู้เจ้าหนี้เมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ตรวจรับ เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าจ้างและค่าตอบแทนค้างจ่าย เป็นต้น รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร

3.12 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน หมายถึง เงินอุดหนุนที่หน่วยงานได้รับจากหน่วยงานภาครัฐและกำหนดรายการให้ใช้จ่าย ซึ่งเหลือจ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีปีปัจจุบัน และสามารถนำเงินเหลือจ่ายมาใช้ต่อในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปได้ตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด หรือต้องส่งคืนให้กับหน่วยงานภาครัฐกรณีที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่าย

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับล่วงหน้า หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานอื่นก่อนเกิดค่าใช้จ่าย หน่วยงานจะทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย

3.13 เงินรับฝาก

เงินรับฝาก หมายถึง เงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะหรือรับไว้เพื่อจ่ายตามเงื่อนไขหรือคืนเงินให้กับผู้มีสิทธิ หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

เงินประกัน หมายถึง เงินที่ได้รับไว้สำหรับประกันสินค้า หรือผลงานซึ่งมีกำหนดระยะเวลาในการประกัน เมื่อพ้นระยะเวลาประกันแล้วหน่วยงานจะจ่ายคืนให้กับผู้ประกัน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

3.14 รายได้ภาษีจัดสรร

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าปิโตรเลียม เป็นต้น ภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่หน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงมูลค่าตามที่ได้รับ

3.15 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.16 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และการกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้พร้อมกับรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

3.17 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) รายได้ค่าภาษี ในช่วงจัดเก็บภาษีหน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อเกินกำหนดชำระจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีคู่กับรายได้ค่าภาษีที่ยังไม่ได้รับ

(2) รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้เมื่อได้รับเงิน

3.18 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่งโดยไม่ได้รับสิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยน และไม่ใช้รายได้ทางภาษี

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ เมื่อได้รับเงินและทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะมิใช่ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอนที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอนหรือประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช้สินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ ดังนั้น เมื่อเริ่มมี

สำเนาถูกต้อง

(นางพุดธิมา พันธุระ

ผู้อำนวยการกองคลัง

สิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อจำกัด ผู้รับโอนไม่ได้มีภาระผูกพันในปัจจุบันที่จะต้องโอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการบริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อจำกัด ผู้โอนหรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อจำกัดจึงรับรู้รายได้ทันที

เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานจะต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการให้แก่ผู้โอนกรณีที่เกิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีภาระผูกพันในปัจจุบันที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สามเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้ เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากร เนื่องจากมีข้อกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่บุคคลที่สาม หรือไม่เช่นนั้นต้องส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้น เมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้สินทรัพย์ตามเงื่อนไข จึงเกิดหนี้สินขึ้นด้วย

3.19 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดที่อยู่ในการบริหารของหน่วยงาน เช่น สถานธนาภิบาล โรงผลิตน้ำประปา และประปาหมู่บ้าน กิจการสถานีขนส่ง กิจการทำเรือ โรงพยาบาล หน่วยบริการสาธารณสุข โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และกิจการอื่น เป็นต้น

3.20 รายได้อื่น

รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน รายได้ค่าขายเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง รายได้จากการขายครุภัณฑ์ รายได้เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ แสดงเป็นรายได้จากเงินงบประมาณ ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

3.21 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

3.22 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

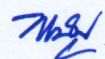
3.23 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กรหรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมาย ตามนโยบายของรัฐบาล หรือเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อเป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย

3.24 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น

สำเนาถูกต้อง



(นางพuthิมา พินู
ผู้อำนวยการกอง

หมายเหตุ 4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
เงินฝากสถาบันการเงิน	32,675,825.72	41,499,480.86
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>32,675,825.72</u>	<u>41,499,480.86</u>

หมายเหตุ 5 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
ลูกหนี้ค่าภาษี	-	920.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้ค่าภาษี	-	(184.00)
รวมลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	<u>-</u>	<u>736.00</u>

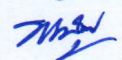
หมายเหตุ 6 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
รายได้ค้างรับ	621,782.86	363,070.50
รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น	<u>621,782.86</u>	<u>363,070.50</u>

หมายเหตุ 7 เงินลงทุนระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
เงินฝากประจำไม่เกิน 12 เดือน	72,572,159.57	64,129,628.99
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>72,572,159.57</u>	<u>64,129,628.99</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางพุดธิมา พันธุระ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 8 วัสดุคงเหลือ

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
วัสดุคงเหลือ	8,009.00	9,607.00
รวมวัสดุคงเหลือ	<u>8,009.00</u>	<u>9,607.00</u>

หมายเหตุ 9 สิ้นทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	41,330.83	41,321.90
รวมสิ้นทรัพย์หมุนเวียนอื่น	<u>41,330.83</u>	<u>41,321.90</u>

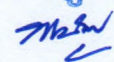
หมายเหตุ 10 เงินลงทุนระยะยาว

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
เงินลงทุน ณ วันที่ 30 กันยายน ประกอบด้วย		
เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	8,901,082.93	8,778,837.22
รวมเงินลงทุนระยะยาว	<u>8,901,082.93</u>	<u>8,778,837.22</u>

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	19,436,907.78	17,627,407.78
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(4,841,799.83)	(4,318,601.57)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง - สุทธิ	<u>14,595,107.95</u>	<u>13,308,806.21</u>
ครุภัณฑ์	8,240,578.00	7,175,260.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์	(3,574,134.21)	(2,580,457.47)
ครุภัณฑ์ - สุทธิ	<u>4,666,443.79</u>	<u>4,594,802.53</u>
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	<u>19,261,551.74</u>	<u>17,903,608.74</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางพuthิมา พันธุระ
ผู้อำนวยการกองคลัง

	(หน่วย : บาท)		
	2566		
	อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	ครุภัณฑ์	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	15,575,239.78	5,929,760.00	21,504,999.78
มูลค่าของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น	2,052,168.00	1,245,500.00	3,297,668.00
การจำหน่ายออก	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	17,627,407.78	7,175,260.00	24,802,667.78
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	(3,885,894.76)	(1,672,245.47)	(5,558,140.23)
ค่าเสื่อมราคาระหว่างปี	(432,706.81)	(908,775.28)	(1,341,482.09)
การจำหน่ายออก	-	-	-
รายการปรับปรุงระหว่างปี		563.28	563.28
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	(4,318,601.57)	(2,580,457.47)	(6,899,059.04)
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	13,308,806.21	4,594,802.53	17,903,608.74

	(หน่วย : บาท)		
	2567		
	อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	ครุภัณฑ์	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566	17,627,407.78	7,175,260.00	24,802,667.78
มูลค่าของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น	1,809,500.00	1,065,318.00	2,874,818.00
การจำหน่ายออก	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	19,436,907.78	8,240,578.00	27,677,485.78
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566	(4,318,601.57)	(2,580,457.47)	(6,899,059.04)
ค่าเสื่อมราคาระหว่างปี	(523,198.26)	(993,676.74)	(1,516,875.00)
การจำหน่ายออก	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	(4,841,799.83)	(3,574,134.21)	(8,415,934.04)
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	14,595,107.95	4,666,443.79	19,261,551.74

สำเนาถูกต้อง



(นางพุดธิมา พันธุระ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
ถนน	39,814,986.85	36,687,286.85
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(26,134,146.30)	(23,327,806.16)
ถนน - สุทธิ	<u>13,680,840.55</u>	<u>13,359,480.69</u>
เขื่อน	1,997,000.00	1,997,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - เขื่อน	(1,913,791.67)	(1,813,941.67)
เขื่อน - สุทธิ	<u>83,208.33</u>	<u>183,058.33</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	29,301,278.54	29,177,478.54
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(19,376,428.03)	(17,956,813.85)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น - สุทธิ	<u>9,924,850.51</u>	<u>11,220,664.69</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	<u>23,688,899.39</u>	<u>24,763,203.71</u>

	(หน่วย : บาท)			
	2566			
	ถนน	เขื่อน	อื่น	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	35,528,182.76	1,997,000.00	28,389,893.54	65,915,076.30
มูลค่าของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น	1,159,104.09	-	787,585.00	1,946,689.09
การจำหน่ายออก	-	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	<u>36,687,286.85</u>	<u>1,997,000.00</u>	<u>29,177,478.54</u>	<u>67,861,765.39</u>
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565	(20,588,754.50)	(1,714,091.67)	(16,514,222.15)	(38,817,068.32)
ค่าเสื่อมราคาระหว่างปี	(2,739,051.66)	(99,850.00)	(1,442,591.70)	(4,281,493.36)
การจำหน่ายออก	-	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	<u>(23,327,806.16)</u>	<u>(1,813,941.67)</u>	<u>(17,956,813.85)</u>	<u>(43,098,561.68)</u>
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	<u>13,359,480.69</u>	<u>183,058.33</u>	<u>11,220,664.69</u>	<u>24,763,203.71</u>

สำเนาถูกต้อง

Handwritten signature

(นางพุดธิมา พันธุ์
ผู้อำนวยการกอง)

	(หน่วย : บาท)		
	ถนน	เขื่อน	2567 อื่น
			รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566	36,687,286.85	1,997,000.00	29,177,478.54
มูลค่าของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น	3,127,700.00	-	123,800.00
การจำหน่ายออก	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	<u>39,814,986.85</u>	<u>1,997,000.00</u>	<u>29,301,278.54</u>
ค่าเสื่อมราคาสะสม			
ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2566	(23,327,806.16)	(1,813,941.67)	(17,956,813.85)
ค่าเสื่อมราคาระหว่างปี	(2,806,340.14)	(99,850.00)	(1,419,614.18)
การจำหน่ายออก	-	-	-
ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	<u>(26,134,146.30)</u>	<u>(1,913,791.67)</u>	<u>(19,376,428.03)</u>
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	<u>13,680,840.55</u>	<u>83,208.33</u>	<u>9,924,850.51</u>
			<u>23,688,899.39</u>

หมายเหตุ 13 เจ้าหนี้ระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	7,630.15	14,743.80
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	11,458.62	50,476.43
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	102,524.00	113,462.00
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	<u>121,612.77</u>	<u>178,682.23</u>

หมายเหตุ 14 เงินรับฝากระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2567	2566
เงินประกันสัญญา	237,181.00	75,579.00
รวมเงินรับฝากระยะสั้น	<u>237,181.00</u>	<u>75,579.00</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางพุดธิมา พันธุระ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 15 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
รายได้ค่าสินค้าและบริการรับล่วงหน้า	720.00	480.00
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	<u>720.00</u>	<u>480.00</u>

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากระยะยาว

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
เงินรับฝากอื่น	53,475.00	-
เงินประกันสัญญา	96,930.00	305,128.00
รวมเงินรับฝากระยะยาว	<u>150,405.00</u>	<u>305,128.00</u>

หมายเหตุ 17 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ

หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการทำความสะอาด เช่าเครื่องถ่ายเอกสารและการจ้างเหมาบริการอื่นเป็นจำนวนเงินรวม 102,524.00 บาท (ปี 2566 จำนวนเงินรวม 113,462.00 บาท)

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

	(หน่วย:บาท)	
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้	2567	2566
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	-	4,938,400.00
รวม	<u>-</u>	<u>4,938,400.00</u>

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 และ 2566 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
ไม่เกิน 1 ปี	282,005.00	436,500.00
รวม	<u>282,005.00</u>	<u>436,500.00</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางพุทธิดา พันธุระ
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 18 รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
เงินสะสม	156,160,567.57	131,397,008.27
เงินทุนสำรองเงินสะสม	-	24,279,325.36
รายได้สะสม	1,100,155.70	1,253,292.06
รวมรายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	157,260,723.27	156,929,625.69
ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 ข้อ 120 ให้นำเงินทุนสำรองเงินสะสมที่มีอยู่ไปรวมกับเงินสะสม		

หมายเหตุ 19 รายได้ภาษีจัดสรร

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
รายได้ภาษี		
รายได้ภาษีรถยนต์	461,837.93	479,341.56
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	17,150,916.12	16,738,711.72
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	2,288,808.01	2,255,058.30
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	45,700.74	46,339.79
รายได้ภาษีสรรพสามิต	2,799,861.86	2,108,915.24
รวมรายได้ภาษี	22,747,124.66	21,628,366.61
รายได้ค่าธรรมเนียม		
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	298,248.99	319,519.25
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	26,811.55	31,022.88
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม	725,513.00	427,445.00
ตามประมวลกฎหมายที่ดิน		
รวมรายได้ค่าธรรมเนียม	1,050,573.54	777,987.13
รวมรายได้ภาษีจัดสรร	23,797,698.20	22,406,353.74

หมายเหตุ 20 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	30.00	20.00
รายได้จากค่าเช่า	135,907.00	139,357.00
รวมรายได้จากการขายสินค้าและบริการ	135,937.00	139,377.00

สำเนาถูกต้อง

นางพุดธิมา พันธุระ

(นางพุดธิมา พันธุระ
ผู้อำนวยการกองคลัง)

หมายเหตุ 21 รายได้จากการอุดหนุนหน่วยงานภาครัฐ

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	23,711,779.00	23,324,787.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	5,198,000.00	-
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	10,000.00	-
รวมรายได้จากการอุดหนุนหน่วยงานภาครัฐ	<u>28,919,779.00</u>	<u>23,324,787.00</u>

หมายเหตุ 22 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
รายได้ภาษี	902,324.33	667,477.28
รายได้ค่าธรรมเนียม	136,664.96	127,968.60
รายได้ค่าปรับ	75,276.00	238,822.50
รายได้ใบอนุญาต	7,605.00	4,470.00
รวมรายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	<u>1,121,870.29</u>	<u>1,038,738.38</u>

หมายเหตุ 23 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
รายได้จากการบริจาค	308.27	427.57
รวมรายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>308.27</u>	<u>427.57</u>

หมายเหตุ 24 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
รายได้อื่น	389.30	317.13
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	10,260.00	6,185.00
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>10,649.30</u>	<u>6,502.13</u>
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u>10,649.30</u>	<u>6,502.13</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางพุดธิมา พันธุระ
ผู้อำนวยการกองคลัง)

หมายเหตุ 25 รายได้อื่น

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	220,183.63	138,069.67
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	752,039.48	411,544.83
รายได้อื่น	3,514.00	115,061.97
รวมรายได้อื่น	975,737.11	664,676.47

หมายเหตุ 26 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	6,201,336.99	6,151,562.11
เงินเดือน(ฝ่ายการเมือง)	2,624,640.00	2,624,640.00
ค่าล่วงเวลา	60,080.00	37,160.00
เงินประจำตำแหน่ง	125,500.00	122,580.63
ค่าจ้าง	1,171,320.00	1,114,620.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,006,016.90	2,918,202.05
เงินช่วยค่าครองชีพ	259,505.60	246,441.50
เงินรางวัลประจำปี	874,699.41	642,653.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	104,750.00	107,600.00
เงินช่วยเหลือพิเศษกรณีเสียชีวิต	27,000.00	-
เงินวิทยฐานะ	42,000.00	42,000.00
เงินสมทบ กบท.	750,000.00	684,000.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	163,386.00	145,956.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,519.00	3,729.00
ค่าเช่าบ้าน	449,000.00	468,411.00
เงินเพิ่ม	20,400.00	20,400.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	15,883,153.90	15,329,955.29

สำเนาถูกต้อง



(นางพuthิมา พันธุระ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 27 ค่าตอบแทน

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	301,166.68	328,850.00
รวมค่าตอบแทน	<u>301,166.68</u>	<u>328,850.00</u>

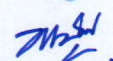
หมายเหตุ 28 ค่าใช้สอย

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	1,080,479.90	836,285.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	51,834.00	205,505.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	8,759,736.35	3,076,836.85
ค่าจ้างเหมาบริการ	2,364,672.10	1,951,556.82
ค่าธรรมเนียม	6,604.50	-
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	24,930.00	12,040.00
ค่าเช่า	234,132.00	131,191.51
ค่าวิจัยและพัฒนา	-	19,000.00
ค่าประชาสัมพันธ์	76,995.00	38,195.00
ค่าใช้สอยอื่น	268,877.34	373,010.27
รวมค่าใช้สอย	<u>12,868,261.19</u>	<u>6,643,620.45</u>

หมายเหตุ 29 ค่าวัสดุ

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
ค่าวัสดุ	796,946.50	955,024.00
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	602,176.10	625,071.80
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	145,470.00	831,279.80
รวมค่าวัสดุ	<u>1,544,592.60</u>	<u>2,411,375.60</u>

สำเนาถูกต้อง



(นางพุดธิมา พันธุระ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 30 ค่าสาธารณูปโภค

(หน่วย:บาท)

	2567	2566
ค่าไฟฟ้า	426,912.30	544,833.44
ค่าน้ำประปาและบาดาล	139,321.02	185,327.45
ค่าโทรศัพท์	6,306.39	6,403.99
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	86,867.20	84,067.20
ค่าบริการไปรษณีย์	28,435.00	10,375.25
รวมค่าสาธารณูปโภค	<u>687,841.91</u>	<u>831,007.33</u>

หมายเหตุ 31 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย:บาท)

	2567	2566
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	523,198.26	432,706.81
ครุภัณฑ์	993,676.74	908,775.28
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	4,325,804.32	4,281,493.36
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>5,842,679.32</u>	<u>5,622,975.45</u>

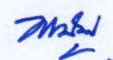
หมายเหตุ 32 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

(หน่วย:บาท)

	2567	2566
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน หน่วยงานภาครัฐ	4,767,741.40	4,728,350.90
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	<u>4,767,741.40</u>	<u>4,728,350.90</u>

OK

สำเนาถูกต้อง



(นางพุดธิมา พันธุระ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หมายเหตุ 33 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย:บาท)

	2567	2566
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	118,900.00	510,702.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	10,819,600.00	10,527,100.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	245,316.60	231,231.74
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	45,891.00	51,292.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	65,559.00	69,300.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	<u>11,295,266.60</u>	<u>11,389,625.74</u>
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - ธุรกิจภาคเอกชน	-	100,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน	1,074,052.53	-
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน	<u>1,074,052.53</u>	<u>100,000.00</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>12,369,319.13</u>	<u>11,489,625.74</u>

หมายเหตุ 34 ค่าใช้จ่ายอื่น

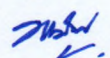
(หน่วย:บาท)

	2567	2566
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	-	184.00
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	-	64,200.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	415,549.26	194,290.87
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>415,549.26</u>	<u>258,674.87</u>

หมายเหตุ 35 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน

รายงานการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกรายงานจากผู้บริหารหน่วยงาน เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

สำเนาถูกต้อง



(นางพuthิมา พันธุระ)
ผู้อำนวยการกองคลัง